

**OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKA PRACY
PRACOWNIK GOSPODARCZY W ŻŁOBKU MIEJSKIM W KOLE
W RAMACH PROJEKTU**

„Nowe miejsca żłobkowe w Mieście Koło”

Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Wielkopolskiego na lata 2014-2020, Działanie 6.4. Wsparcie aktywności zawodowej osób wyłączonych z rynku pracy z powodu opieki nad małymi dziećmi. Poddziałanie 6.4.1 Wsparcie aktywności osób wyłączonych z rynku pracy z powodu opieki nad małymi dziećmi.

Adres placówki:

Żłobek Miejski w Kole ul. Powstańców Wlkp. 6, 62-600 Koło

Miejsce wykonywania pracy:

Żłobek Miejski w Kole ul. Powstańców Wielkopolskich 6, 62-600 Koło.

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy:

- obywatelstwo polskie,
- wykształcenie minimum zasadnicze zawodowe,
- preferowane doświadczenie w pracy w obiektach użyteczności publicznej,
- umiejętność obsługi urzędów służących do utrzymania terenów zielonych,
- wysoka kultura osobista,
- stan zdrowia pozwalający na wykonywanie czynności na stanowisku objętym naborem,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie w pełni z praw publicznych,
- nie figurowanie w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym,
- brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne,
- nieposzlakowana opinia,
- umiejętność współpracy w grupie zadaniowej,
- zaangażowanie, rzetelność.

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- utrzymywanie czystości w żłobku i terenie przyległym wokół budynku: koszenie trawy, zamiatanie, podlewanie, odśnieżanie, posypywanie piaskiem (zależnie od potrzeb podlewanie i pielęgnacja roślin w ogrodzie,
- utrzymywanie w czystości tarasów, śmietników oraz pomieszczeń gospodarczych w budynku,
- przygotowanie pomieszczeń do remontów (usuwanie sprzętów i umeblowania, należyte ich zabezpieczenie, ustawianie sprzętów po remoncie),
- dokonywanie prac remontowo - malarskich w budynku,
- dbanie o bezpieczeństwo i higienę pracy oraz zabezpieczenie mienia żłobka,
- podejmowanie doraźnych, niezbędnych środków dla zabezpieczenia placówki przed wadliwym funkcjonowaniem urządzeń i instalacji technicznych,
- alarmowanie odpowiednich służb (pogotowia, policji, straży) oraz dyrektora placówki w przypadku zaistnienia stanu zagrożenia zdrowia, życia lub mienia,
- kontrola terminowości wywozu odpadów komunalnych,
- dbałość o zabezpieczenie placówki w godzinach pracy i po godzinach pracy.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- list motywacyjny,
- wypełniony i podpisany kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- życiorys - curriculum vitae,
- kserokopie lub odpisy dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie,
- oświadczenia:
 - 1) o posiadaniu obywatelstwa polskiego;
 - 2) o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych,
 - 3) o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne;
 - 4) o posiadaniu nieposzlakowanej opinii,
 - 5) o stanie zdrowia,
- podpisana klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.

Druk oświadczeń/ kwestionariusza dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie do pobrania ze strony internetowej Żłobka Miejskiego w Kole (www.zlobek.kolo.pl/bip). **Kandydat może złożyć dokumenty, które uzna za istotne w postępowaniu rekrutacyjnym.**

Warunki pracy:

- praca od poniedziałku do piątku,
- praca na 1 etat – 8 godzin dziennie między 6⁰⁰ a 16⁰⁰,
- umowa o pracę,
- przemieszczanie się po schodach,
- praca w budynku i na terenie wokół żłobka.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce:

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Żłobku Miejskim w Kole, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia jest niższy niż 6%.

Termin składania dokumentów:

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

„Nabór na stanowisko pracownika gospodarczego w Żłobku Miejskim w Kole”

w Przedszkolu Miejskim nr 1 ul. Paski 15, 62-600 Koło w godzinach pracy Przedszkola, tj. 7.00 – 15.00 (od poniedziałku do piątku) (tymczasowa siedziba Żłobka Miejskiego w Kole) lub przesłać pocztą na adres: Przedszkole Miejskie nr 1, ul. Paski 15, 62 – 600 Koło, **w terminie do 1 grudnia 2021 r., do godz. 15:00** (w przypadku przesłania aplikacji pocztą liczy się data wpływu do placówki). Aplikacje przesłane drogą elektroniczną oraz aplikacje, które wpłyną do Żłobka niekompletne lub po określonym wyżej terminie, nie będą rozpatrywane.

Wyniki postępowania kwalifikacyjnego zostaną ogłoszone w Biuletynie Informacji Publicznej - (www.zlobek.kolo.pl/bip).

Uwaga!

Weryfikacja spełniania przez kandydatów wymagań formalnych dokonana zostanie na podstawie dokumentów wymienionych w części „wymagane dokumenty i oświadczenia”. W związku z tym podkreślamy, że kompletne oferty to takie, **które zawierają wszystkie wymagane dokumenty, własnoręcznie podpisane, kopie dokumentów potwierdzone za zgodność z oryginałem przez kandydata.**

Kandydaci zakwalifikowani do dalszego etapu naboru zostaną powiadomieni telefonicznie o jego terminie. Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 667 100 755.